

Standar Operating Procedure

EVALUASI KINERJA TENAGA


KEPENDIDIKAN



**JURUSAN MANAJEMEN SUMBERDAYA PERAIRAN
FAKULTAS PERIKANAN DAN ILMU KELAUTAN
UNIVERSITAS BRAWIJAYA**

**MALANG
2018**

LEMBAR IDENTIFIKASI

	Universitas Brawijaya	UN10/F06/11/HK.01.02.a/004
		16 Juli 2018
	Evaluasi Kinerja Tenaga Kependidikan	0
		Halaman 1 dari 3

EVALUASI KINERJA TENAGA KEPENDIDIKAN

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda tangan	
1. Perumusan	Nanik Retno Buwono, MP	Koordinator Perumusan SOP Evaluasi Kinerja Tenaga Kependidikan		
2. Pemeriksaan	Budianto, MSc.	Ka. UJM		
3. Persetujuan	Dr. Yuni Kilawati	Sekjur MSP / MR		
4. Penetapan	Dr. Muhamad Firdaus	Kajur MSP		
5. Pengendalian	Budianto, MSc.	Ka. UJM		

I. TUJUAN

Menjamin terlaksananya kegiatan mendapatkan data dan informasi tentang kepuasan mahasiswa terhadap kinerja karyawan bagian administrasi dan laboratorium, secara cepat, periodik, dan tepat.

II. RUANG LINGKUP

Jurusan MSP-FPIK Universitas Brawijaya.

III. DISTRIBUSI

1. Dekanat
2. KTU
3. Kajur
4. Mahasiswa

IV. DEFINISI

Tenaga kependidikan adalah karyawan yang melayani mahasiswa dan dosen dalam bidang penyelenggaraan proses belajar mengajar.

V. PROSEDUR

1. Pengukuran kepuasan mahasiswa tentang kinerja tenaga kependidikan dilakukan setiap akhir semester dengan menyebarkan kuesioner (BO.UJM-JMSP-FPIK-UB.06-01) kepada para mahasiswa oleh Ketua Jurusan.
2. Penyebaran kuesioner dilakukan kepada mahasiswa semua angkatan yang mengikuti perkuliahan dan melakukan penelitian, praktikum di laboratorium.
3. Hasilnya ditabulasi oleh staf bagian data dan dimonitor oleh KTU. Hasilnya dilaporkan ke Ketua Jurusan.
4. Jika masih ada yang tingkat kepuasannya rendah, maka akan segera dilakukan perbaikan untuk peningkatan kinerja tenaga kependidikan pada periode berikutnya.